

Приложение 2  
к приказу Отдела образования  
администрации Волгодонского района  
от 02.09.2025 г. № 365

РАССМОТРЕНО  
на заседании оргкомитета школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
«02» сентября 2025 г.  
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель оргкомитета школьного  
этапа ВсОШ Волгодонского района  
\_\_\_\_\_ М.Г.Шуплецова  
« 02 » сентября 2025 г.

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году  
Волгодонской район**

# **Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа**

## **Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году**

### **Волгодонской район**

#### **1. Общие положения.**

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году (далее – модель) составлена в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями, а также приказа министерства образования Ростовской области 28.08.2025 № 180 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2025/2026 учебном году», определяет условия организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров Олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организатором школьного этапа Олимпиады является Отдел образования администрации Волгодонского района Ростовской области (далее - Отдел образования)

1.3. Отдел образования делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях.

1.4. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Волгодонском районе;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.5. Рабочим языком Олимпиады является русский язык

1.6. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно – методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных

заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.7. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, английский язык, немецкий язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), право, ОБЗР, экономика для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.8. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады).

1.9. Форма проведения Олимпиады – очная.

1.10. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» в соответствии с Требованиями к проведению школьного этапа ВсОШ 2025/26 учебного года (<https://siriusolymp.ru/rules#!/tab/347754856-1>) и Памяткой для участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году, вкладка Участникам (<https://siriusolymp.ru/rules#!/tab/347754856-3>)

1.11. Функции предметно-методических комиссий по математике, информатике, биологии, химии, физике, астрономии передаются региональным предметно-методическим комиссиям, соответствующих предметов.

1.12. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.13. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

- муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, право, ОБЗР, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык,

история, обществознание, труд (технология), физическая культура, искусство (мировая художественная культура – МХК).

1.14. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Отдела образования администрации Волгодонского района, министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Рособрнадзора, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.15. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части:

- организации выполнения олимпиадных заданий;
- проверки и анализа олимпиадных заданий;
- показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуры рассмотрения апелляции.

## **2. Организация проведения Олимпиады**

### **2.1. Организатор Олимпиады**

Организатором школьного этапа Олимпиады является Отдел образования администрации Волгодонского района.

Отдел образования делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях.

2.2. Пунктами проведения Олимпиады являются муниципальные общеобразовательные организации Волгодонского района.

2.3. Организатор ШЭ ВсОШ может создать единый оргкомитет олимпиады. В этом случае необходимо обеспечить присутствие членов оргкомитета (координаторов) на местах проведения соревновательных туров.

2.3.1 В каждой муниципальной общеобразовательной организации создается школьный оргкомитет, в состав которого рекомендуется включить директора образовательной организации, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, руководителей школьных методических объединений, членов предметно-методических комиссий, муниципального координатора;

2.3.2. Оргкомитет формирует составы жюри по каждому общеобразовательному предмету, составы апелляционных комиссий и согласовывает их с Отделом образования

2.3.3. Организатор ШЭ ВсOШ не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий.

2.3.4. Комплекты олимпиадных заданий передаются в электронном (зашифрованном) виде на личные e-mail ответственным специалистам в ОО в день олимпиады; ответы передаются после окончания (по регламенту) ШЭ ВсOШ по предмету. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

#### 2.4. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- собирает у родителей (законных представителей) участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;
- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОО – площадок проведения олимпиады;
  - обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
  - проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
  - обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
  - назначает организаторов (не предметников данного дня олимпиады) в аудитории проведения ШЭ ВсOШ по каждому общеобразовательному предмету;
  - обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
  - осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;
  - осуществляет хранение работ участников ШЭ ВсOШ не менее 1 года с момента ее проведения;
  - обеспечивает своевременную (в день проведения олимпиады) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
  - осуществляет кодирование и декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;
  - осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирует участников о результатах этапа не позднее 3 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- передаёт протокол итоговых результатов ШЭ ВсОШ организатору в соответствии со сроками, установленными организатором муниципального этапа олимпиады.

2.5. Оргкомитет школьного этапа определяет общее количество участников, готовит листы бумаги со штампом общеобразовательной организации, организует подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения предметных Олимпиад.

2.6. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа Олимпиады рекомендуется в каждой общеобразовательной организации вывесить информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на котором размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа Олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- приказ министерства образования Ростовской области 28.08.2025 № 180 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2025/2026 учебном году»;
- приказ Отдела образования от 02.09.2025 № 634 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;
- календарный график и места проведения Олимпиад школьного этапа;
- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;
- адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты.

2.7. Директор общеобразовательной организации назначает приказом ответственного (заместителя директора) за проведение Олимпиад, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа Олимпиады;
- получение заданий школьного этапа Олимпиады;
- тиражирование олимпиадных заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;
- предоставление отчета о проведении школьного этапа Олимпиады в сектор методического сопровождения Отдела образования в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем общеобразовательной организации;
- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в школьном этапе Олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1). Согласие родителей (законных представителей) учащихсядается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее, чем за 10 дней до начала олимпиады и хранятся в пункте проведения Олимпиады;
- технологическое обеспечение Олимпиады совместно со школьным оргкомитетом;
- передачу в сектор методического сопровождения протоколов школьного этапа Олимпиады;
- сопровождение наблюдателей во время проведения школьного этапа Олимпиады;
- информирование всех участников об организации, проведении и итогах школьного этапа Олимпиады.

2.8. Председатель оргкомитета общеобразовательной организации несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

2.9. Представитель оргкомитета общеобразовательной организации распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной Олимпиады, но не позднее, чем за 15 минут до начала проведения предметной олимпиады.

2.10. Следует предусмотреть при проведении школьного этапа Олимпиады использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа олимпиадных работ, проведения апелляции, а возможно и выполнения олимпиадных заданий (в случае ухудшения эпидемиологической ситуации). При проведении соревновательных туров Олимпиады необходимо придерживаться Порядка проведения всероссийской

олимпиады школьников и соответствующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях:

2.11. Начало всех предметных олимпиад школьного этапа в 10.00 ч. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения школьного этапа Олимпиады.

2.12. Все участники школьного этапа Олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом.

2.13. Все участники школьного этапа Олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации;
- бланками с текстами олимпиадных заданий.

2.14. Дежурный учитель в день проведения предметной Олимпиады действует согласно инструкции (приложение 2).

2.15. Обучающимся, желающим выполнить задания двух и более параллелей, предоставляется такая возможность, однако время Олимпиады для этого не продлевается.

2.16. Обучающимся, выразившим желание участвовать в двух предметных Олимпиадах, проводимых в один и тот же день, такая возможность может быть предоставлена, однако время для выполнения олимпиадных заданий им также не продлевается.

2.17. Школьный этап Олимпиады по всем предметам проводится в форме письменной работы.

2.18. Проведение школьного этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам:

- по английскому, немецкому языкам;
- по технологии;
- по ОБЗР;
- по физической культуре.

2.19. Участники школьного этапа Олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;
- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.

2.20. На школьном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования.

2.21. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады, ответственные за проведение

Олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников Олимпиады – информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.22. Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором Олимпиады, к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.23. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор Олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника Олимпиады, составив акт об удалении участника Олимпиады (приложение 3).

2.24. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.25. Жюри школьного этапа:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады.
- представляет в сектор методического сопровождения Отдела образования администрации Волгодонского района результаты Олимпиады по каждому образовательному предмету и по каждому классу (в каждой возрастной группе) (протоколы) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

### **3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

3.1. Участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады (приложение 4) не позже двух дней после размещения на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций протоколов жюри школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету.

3.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

3.3. Апелляция участника рассматривается в течение трех дней после подачи заявления.

3.4 Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.5. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

3.6. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 5), подписывается всеми членами.

3.7. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

3.8. Апелляции участников Олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

3.9. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

3.10. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

3.11. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, представители ОМСУ, осуществляющих государственное управление в сфере образования, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

3.12. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

3.13. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.14. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

#### **4. Определение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады**

4.1. Победителем Олимпиады признается участник Олимпиады, набравший 55% и выше от максимально возможного. Определяется по одному победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа Олимпиады.

4.2. Призерами Олимпиады признаются четыре участника Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 40% от максимально возможного, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа Олимпиады.

4.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются победителями или призерами, если набранные ими баллы соответствуют п.4.1. и 4.2., но не более 8-ми человек по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе;
- в случае, когда победители школьного этапа Олимпиады не определены, определяются только его призеры;
- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают 40% максимально возможных.

4.4. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается организатором школьного этапа Олимпиады.

4.5. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады отмечаются приказом образовательной организации.

4.6. Результаты школьного этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету представляются жюри в школьный оргкомитет для их утверждения и направляются в оргкомитет Олимпиады -

сектор методического сопровождения Отдела образования администрации Волгодонского района в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной Олимпиады.

4.7. Результаты школьного этапа Олимпиады оформляются внесением в формы протоколов (победители и призеры) (приложение 6) и в рейтинговой таблице.

4.8. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков представления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) обучающиеся данной общеобразовательной организации к участию в муниципальном этапе Олимпиады не допускаются.

4.9. Не все победители и призеры школьного этапа Олимпиады будут являться участниками муниципального этапа Олимпиады (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры школьного этапа Олимпиады (в соответствии с п.4.1 и 4.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

4.10. Список победителей, призеров, участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные школьным оргкомитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций.

Приложение 1  
к организационно-технологической модели

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения),  
класс \_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): \_\_\_\_\_ Гражданство: \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): \_\_\_\_\_

Домашний адрес (с индексом), контактный телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю \_\_\_\_\_.

название ОО

Я ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Дата: « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

## Инструкция

### **для дежурных учителей во время проведения школьного этапа олимпиады**

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

**НЕОБХОДИМО:**

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (объявить об этом участникам олимпиады заранее).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
9. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады. Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета

**Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

МБОУ: \_\_\_\_\_ аудитория №\_\_\_\_\_  
Предмет \_\_\_\_\_  
Дата и время удаления с олимпиады:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Мы, нижеподписавшиеся,  
Председатель оргкомитета школьного этапа

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Координатор аудитории №\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт в том, что

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(место учебы, класс)

во время проведения олимпиады нарушил (ла)

\_\_\_\_\_  
(указать нарушение проведения олимпиады)

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с  
олимпиады \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лиц, составивших акт об удалении)

**Апелляция**  
по несогласию с оценкой олимпиадной работы.

Ф.И.О. участника \_\_\_\_\_

Предмет, по которому проводилась олимпиада \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,

прошу конфликтную комиссию олимпиады по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (предмет, по которому проходит олимпиада)  
рассмотреть мою апелляцию.

Содержание претензий (по каждому заданию отдельно) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

«\_\_\_\_\_» 2025 г.

подпись

Апелляцию принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

«\_\_\_\_\_» 2025 г.  
подпись

ПРОТОКОЛ  
заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
о присуждении призовых мест

предмет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2025 г. город (район) \_\_\_\_\_

	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность	Ученая степень
Председатель жюри				
Члены жюри				

№ п/ п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Класс	Образовательное учреждение	Результат (балл)	Тип диплома

Председатель жюри:

Члены жюри:

(м.п.)

(подписи)

Протокол  
заседания апелляционной комиссии  
по итогам проведения апелляции участников школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_  
МБОУ \_\_\_\_\_ СОШ класс \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

Председатель жюри \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	ФИО заявителя	Шифр	Апелляция на задания №	Результат апелляции	С результатом апелляции ознакомлен (подпись заявителя)
1					
2					
3					

**Результат апелляции:**

- оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения \_\_\_\_\_

- оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_

Председатель жюри \_\_\_\_\_

Члены жюри \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_